



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E ARSIMIT, SPORTIT DHE RINISË
MINISTRI

Nr. 2961 Prot.

Tiranë, më 24.5. 2021

URDHËR

NR. 108, DATË 24.5. 2021

PËR

SHPALLJEN E "THIRRJES SË GJASHTË" NË KUADËR TË PROGRAMIT
KOMBËTAR TË PRAKTIKAVE TË PUNËS

Në mbështetje të nenit 102 të Kushtetutës së Republikës së Shqipërisë, pikës 6 të Vendimit të Këshillit të Ministrave Nr. 395, datë 29.4.2015 "Për miratimin e Programit Kombëtar të Praktikave të Punës në administratën shtetërore dhe institucionet e tjera publike", i ndryshuar,

URDHËROJ:

1. Shpalljen e "Thirrjes së Gjashtë", në kuadër të Programit Kombëtar të Praktikave të Punës me mbështetjen e institucioneve të administratës shtetërore, në nivel qendror dhe vendor, institucioneve të tjera publike, njësisive të vetëqeverisjes vendore, si dhe shoqërive tregtare brenda muajit korrik 2021.
2. Programi Kombëtar i Praktikave të Punës për vitin 2021, do të realizohet sipas planit të veprimit dhe metodologjisë bashkëlidhur këtij urdhri.
3. Drejtoria e Programeve të Zhvillimit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë, të bëjë koordinimin ndërinstucional të programit, në përputhje me metodologjinë bashkëlidhur këtij urdhri, me institucionet që paraqesin interes.
4. Ngarkohet për zbatimin e këtij urdhri, Sekretari i Përgjithshëm dhe Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Zhvillimit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë.

Ky urdhër hyn në fuqi menjëherë dhe botohet në "Fletorën Zyrtare".

MINISTËR

Evis KUSHI





REPUBLIKA E SHQIPËRISË

MINISTRIA E ARSIMIT, SPORTIT DHE RINISË

Nr. 2861/1 Prot.

Tiranë, më 24.5. 2021

METODOLOGJIA DHE PLANI I VEPRIMIT NË KUADËR TË PROGRAMIT KOMBËTAR TË PRAKTIKAVE TË PUNËS, THIRRJA E GJASHTË

Në zbatim të vendimit nr. 395, datë 29.04.2015 të Këshillit të Ministrave “Për Miratimin e Programit Kombëtar të Praktikave të Punës në Administratën Shtetërore dhe Institucionet e tjera Publike”, i ndryshuar, Programi Kombëtar i Praktikave të Punës do të realizohet sipas planit të veprimit dhe metodologjisë së miratuar nga Ministri i Arsimit, Sportit dhe Rinisë, **që përcakton shpalljen për thirrjen e radhës, afatin për aplikim, dokumentet për aplikim dhe mënyrën e vlerësimit.**

1. Puna përgatitore për planifikimin e nevojave

- a) Institucionet e përfshira në këtë program i komunikojnë Ministrisë së Arsimit, Sportit dhe Rinisë (MASR) personat e kontaktit për programin, numrin e praktikantëve dhe profilet e tyre studimore.
- b) MASR është përgjegjëse për mbledhjen e të dhënave dhe plotësimin e databazës për të gjitha institucionet e përfshira në program.
- c) MASR përgatit materialet për publikim në platformën online: *praktika.arsimi.gov.al*.
- d) MASR mban komunikimin me personat e kontaktit të të gjithë institucioneve të përfshira në program.
- e) Ministrinë, institucionet e tjera publike, njësitë e vetëqeverisjes vendore dhe shoqëritë tregtare, nëpërmjet personave të kontaktit të konfirmuar, organizojnë dhe udhëzojnë institucionet dhe njësitë në varësi, në lidhje me tërësinë e procesit të zhvillimit të programit.

2. Përgatitja dhe shpallja e procesit të aplikimit

- a) Krijimi i platformës online për aplikim: *praktika.arsimi.gov.al*.
- b) Shpallja e thirrjes realizohet nga MASR, me pjesëmarrjen e institucioneve të tjera bashkëpunuese.
- c) Shpallja e thirrjes i dërgohet institucioneve, të cilat kanë për detyrim ta publikojnë në faqet e tyre zyrtare dhe mediat sociale.
- d) Procesi i aplikimit fillon në datë **9 Korrik 2021** dhe përfundon në **31 Korrik 2021**.
- e) Ministri i Arsimit, Sportit dhe Rinisë ka të drejtë të zgjasë afatin e aplikimit.

3. Kriteret e Aplikimit

- a) Aplikantët duhet të kenë mbushur 21 vjeç deri në datë **16 Gusht 2021**, si dhe të jenë deri në 26 vjeç në datë **16 Gusht 2021** (fillimi i programit të praktikës).
- b) Aplikantët duhet të jenë minimalisht të diplomuar në programet e studimit të ciklit të parë “Bachelor”, deri në datë **16 Gusht 2021**.

- c) Aplikantët *nuk* duhet të kenë qenë pjesë e programit në thirrjet e mëparshme, pasi qëllimi i tij është ofrimi i një përvoje kualifikuese, që ndikon në zhvillimin e aftësive profesionale e të shprehive të tyre praktike, në njohje me sistemin administrativ publik.

4. Kohëzgjatja e Programit

- a) Programi Kombëtar i Praktikës së Punës, thirrja e gjashtë, do të zgjasë 3 (tre) muaj.
- b) Programi fillon në datë **16 Gusht 2021** dhe përfundon në datë **16 Nëntor 2021**.

5. Procesi i aplikimit

- a) Aplikimi kryhet në platformën zyrtare të programit: <http://praktika.arsimi.gov.al/>
- b) Në platformën e aplikimit publikohen profilet studimore të kërkuara nga institucionet pjesëmarrëse në program, me qëllim orientimin e kandidatëve.

6. Format i aplikimit

Në formatin e aplikimit kërkohen të dhënat si më poshtë:

- a) të dhënat personale;
- b) studimet e fundit të përfunduara;
- c) përcaktimi i mesatares së studimeve të fundit të përfunduara, me të cilat aplikanti po kandidon;
- d) jetëshkrimi dhe letra e motivimit, në të cilën kërkohet të shpjegohet se si kjo praktikë në institucionin përkatës do të ndikonte në rritjen e tij/saj profesionale.

7. Fushata e komunikimit për thirrjen e gjashtë

- a) Institucionet pjesëmarrëse në program bashkëpunojnë për publikimin e thirrjes së gjashtë të programit.
- b) MASR organizon takime informuese me studentë, të rinj, organizatat rinore dhe/ose organizatat për të rinjtë.

8. Ngritja e komisioneve përzgjedhëse

- a) Institucionet pjesëmarrëse ngrenë komisionet përzgjedhëse përpara mbarimit të afatit të aplikimit.
- b) Institucionet përcaktojnë nëse njësitë nën varësi ngrenë komisione përzgjedhëse apo përzgjedhja realizohet nga vetë institucioni, nga i cili kanë varësi; mbështetur në kërkesat e profileve studimore të deklaruara.
- c) Komisioni është i përbërë nga minimalisht 3 (tre) persona.
- d) Personi kontakt i institucionit është anëtar.
- e) Nëpërmjet personave kontakt të konfirmuar, organizojnë dhe udhëzojnë institucionet dhe njësitë nën varësi në lidhje me tërësinë e procesit të ngritjes së komisioneve.

9. Komunikimi i aplikimeve

- a) MASR i dërgon në format elektronik aplikimet personave të kontaktit të programit, brenda 3 (tre) ditëve kalendarike nga mbyllja e aplikimeve.

- b) Ministritë, institucionet e tjera publike, njësitë e vetëqeverisjes vendore dhe shoqëritë tregtare dërgojnë elektronikisht aplikimet në personat e kontaktit të institucioneve dhe njësiteve që kanë vartësi dhe në të cilat janë ngritur komisione përzgjedhëse.

10. Përzgjedhja e kandidatëve fitues

- **Vlerësimi:** Vlerësimi maksimal është 40 pikë dhe kryhet si më poshtë:

I. vlerësimi për nivelin e diplomës:

- | | |
|-----------------------|---------|
| a) Bachelor | 5 pikë |
| b) Master profesional | 10 pikë |
| c) Master shkencor | 15 pikë |

II. vlerësimi për mesataren e notave:

- | | |
|---------|---------|
| a) 5-6 | 5 pikë |
| b) 7-8 | 10 pikë |
| c) 9-10 | 15 pikë |

III. Letra e motivimit vlerësohet nga 1 deri në 10 pikë.

- **Përzgjedhja:**

- Përzgjedhja e kandidatëve mbështetet në profilet studimore të kërkuara nga institucioni, të cilat shpallen në platformën e aplikimit për thirrjen e gjashtë.
- Komisioni harton listën me kandidatët sipas renditjes së pikëve, ndarë sipas profileve studimore.
- Komisioni shpall listën fituese sipas profileve studimore brenda 3 (tre) ditëve pune nga dërgimi i aplikimeve.
- Komisioni harton listën e kandidatëve në pritje.

11. Lajmërimi i fituesve

- Institucioni pjesëmarrës në program është përgjegjës për lajmërimin dhe verifikimin e fituesve brenda 2 (dy) ditëve pune nga shpallja e fituesve.
- Fituesit lajmërohen mbi datën e paraqitjes në institucion dhe dokumentacionin që duhet të dorëzohet në institucionin ku kryhet programi.
- Institucionet e përfshira në program dërgojnë elektronikisht pranë MASR, emrat e praktikantëve që rezultojnë fitues të procesit të përzgjedhjes dhe verifikimit brenda 6 (gjashtë) ditëve pune nga data e dërgimit të aplikimeve, sipas formatit dhe të dhënave të përcaktuara nga MASR.
- Ankimimet bëhen brenda 3 (tre) ditëve kalendarike nga shpallja e fituesve.

12. Procesi i rishpërndarjes

- Në rast se institucioni nuk plotëson vendet e kërkuara me aplikimet e marra, mund të kërkojë kandidatë nga institucionet brenda të njëjtit sistem ministror, bashkiak apo të

biznesit, si dhe mund të kërkojnë nga aplikimet e tjera, sipas sistemeve përkatëse, brenda 2 (dy) ditëve pune nga dërgimi i listës fituese.

- b) Koordinimin e rishpërndarjes e realizon personi kontakt i Ministrisë së Arsimit, Sportit dhe Rinisë brenda 3 (tre) ditëve pune nga dërgimi i kërkesës së institucioneve për vendet e paplotësuara.
- c) Institucionet përzgjedhin mes aplikantëve të dërguar nga personi kontakt i Ministrisë së Arsimit, Sportit dhe Rinisë sipas të njëjtës metodologji më sipër dhe shpallin fituesit brenda 2 (dy) ditëve pune nga dërgimi i aplikimeve shtesë.

13. Angazhimi i praktikantit në orë pune

- a) Praktikanti do të kryejë praktikën e punës pranë institucionit ku është pranuar, çdo ditë, nga e hëna deri të premtën, orar zyrtar.
- b) Praktikanti, që të certifikohet për përfundim me sukses të programit, duhet të ketë marrë pjesë minimalisht në 80 % të periudhës së zhvillimit të programit.

14. Fillimi i programit

- a) Kandidati fitues dorëzon tek personi kontakt në institucion jo më vonë se 10 ditë pasi ka filluar programin: jetëshkrim, fotokopje ID, kopje e noterizuar e listës së notave të studimeve të përfunduara, kopje e noterizuar e diplomës së studimeve të përfunduara.
- b) Personi kontakt në çdo institucion konfirmon të dhënat e deklaruara në aplikim.
- c) Në qoftë se kandidati ka bërë deklaram të rremë nuk kualifikohet.
- d) Në rast s'kualifikimi apo të tërheqjes nga programi të një kandidati, personi kontakt i programit përzgjedh të renditurin në radhë, me të njëjtin profil studimor, me pikët më të larta për atë institucion, sipas listës së pritjes së hartuar nga komisioni.
- e) Pas konfirmimit të të dhënave, nënshkruhet marrëveshja midis institucionit ku kryhet praktika dhe praktikantit, brenda 14 ditësh kalendarike nga fillimi i programit.
- f) Marrëveshja tip hartohet nga MASR.
- g) Personi kontakt në çdo institucion koordinon procesin e përcaktimit të një mbikëqyrësi për secilin praktikant, i cili përmbush kriteret dhe detyrat e përcaktuara në Vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 395, datë 29.04.2015, i ndryshuar, pika 8 dhe 9.

15. Përfundimi i programit për Thirrjen e Gjashtë

- a) Hartohen nga MASR formularët e vlerësimit për praktikantët nga mbikëqyrësit dhe formularët e vlerësimit të mbikëqyrësit nga praktikanti.
- b) Javën e fundit të zhvillimit të programit plotësohen formularët e vlerësimit nga mbikëqyrësi për praktikantët dhe nga praktikantët për mbikëqyrësit.
- c) MASR harton formatin e certifikatës për praktikantët që kanë zhvilluar me sukses programin.
- d) MASR verifikon me çdo institucion të përfshirë listën e praktikantëve që kanë kryer me sukses praktikën tre mujore.
- e) MASR përgatit certifikatën për çdo praktikant që ka përfunduar me sukses praktikën dhe i dërgon certifikatat tek institucionet përkatëse.
- f) Institucionet realizojnë shpërndarjen e certifikatave tek praktikantët.